



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ**  
**ΔΗΜΟΣ ΒΙΣΑΛΤΙΑΣ**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

Ταχ. Διεύθυνση: Ηρώων 2  
 Ταχ. Κώδικας : 622 00 Νιγρίτα  
 Τηλέφωνο : 23220 20319  
 ΦΑΞ : 23220 20341

**Νιγρίτα 31-03-2020**  
**Αριθ. Πρωτ. : 3170**

**ΘΕΜΑ : «Ορισμός ομάδων εργασίας για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών που προέκυψαν λόγω κορονοϊού»**

## **ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 103 /2020** **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΗΜΟΥ ΒΙΣΑΛΤΙΑΣ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις υπηρεσιακές ανάγκες λόγω των έκτακτων μέτρων λόγω του κορονοϊού και των σχετικών μέτρων που πρέπει να λάβει ο Δήμος για τη προστασία των πολιτών και τη παροχή βοήθειας.
2. Τις διατάξεις των σχετικών Πράξεων Νομοθετικού Περιεχομένου για τα έκτακτα μέτρα για την αντιμετώπιση του κορονοϊού.
3. Την Π.Ν.Π. «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορονοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του».
4. Τις διατάξεις της με αρ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/108/οικ.7874/12.3.2020 (ΑΔΑ: ΩΦΠΩ46ΜΤΛ-87Χ) εγκυκλίου.
5. Το υπ' αριθ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/109/οικ.8000/16-3-2020 (ΑΔΑ:ΩΤΣΟ46ΜΤΛ6-611) έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ) με θέμα : «Επιπρόσθετα επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορονοϊού».
6. Την υπ' αριθ. 23/17-3-2020 Εγκύκλιο «Ενίσχυση δημοτικών δομών κοινωνικής πολιτικής και αλληλεγγύης – Απασχόληση προσωπικού ΟΤΑ και νομικών προσώπων αυτών κατά τη διάρκεια λήψης μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορονοϊού –COVID-19».
7. Το υπ' αριθ. πρωτ. 18919/ 18-3-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών «Ενίσχυση δημοτικών δομών κοινωνικής πολιτικής και αλληλεγγύης – Απασχόληση προσωπικού ΟΤΑ και νομικών προσώπων αυτών κατά τη διάρκεια λήψης μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορονοϊού - COVID-19».
8. Την υπ' αριθ. 69/18-3-2020 Απόφαση Δημάρχου «Μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορονοϊού».
9. Την υπ' αριθ. 70/18-3-2020 Απόφαση Δημάρχου «Μέτρα αντιμετώπισης της εξάπλωσης της πανδημίας του κορονοϊού».

10. Την υπ' αριθ. 20/2020 απόφαση Προέδρου της Κοινοφελούς Επιχείρησης «Διάθεση προσωπικού Κ.Ε.ΔΗ.Β. στον οικείο Δήμο Βισαλτίας για απασχόληση αυτού κατά τη διάρκεια λήψης μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του COVID-19»
11. Την υπ' αριθ. 63/2020 απόφαση Προέδρου του ΔΗ.Κ.Κ.Π.Π.Π.Α. Δήμου Βισαλτίας «Διάθεση προσωπικού ΔΗ.Κ.Κ.Π.Π.Π.Α. στον οικείο Δήμο Βισαλτίας για απασχόληση λόγω των εκτάκτων μέτρων για τον περιορισμό μετάδοσης του κορωνοϊού»
12. Την υπ' αριθ. 71/2020 απόφαση Προέδρου του ΔΗ.Κ.Κ.Π.Π.Π.Α. Δήμου Βισαλτίας «Διάθεση προσωπικού ΔΗ.Κ.Κ.Π.Π.Π.Α. στον οικείο Δήμο Βισαλτίας για απασχόληση λόγω των εκτάκτων μέτρων για τον περιορισμό μετάδοσης του κορωνοϊού»
13. Την παρ.2 του άρθρου 43 της Πράξης Νομοθετικού περιεχομένου (ΦΕΚ 75/30.03.2020 τεύχος Α') «Μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις»

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

**Ορίζουμε τις εξής ομάδες εργασίας**

**(παροχή εργασίας εναλλάξ και εκ περιτροπής για τις ομάδες 1 έως και 5):**

<b>1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b> <b>(Ωράριο 8:00-15:00)</b>	
Τηλέφωνο 1	ΓΟΥΣΙΟΥ ΕΛΕΝΗ
Τηλέφωνο 2	ΠΟΥΛΙΩΝΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
Πληροφορίες 1	ΜΠΡΑΓΚΑΤΖΗ ΘΕΑΝΩ
Πληροφορίες 2	ΑΝΑΣΤΟΥΔΗ ΣΟΥΛΤΑΝΑ
Πληροφορίες 3	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
Οδηγός 1	ΚΑΡΑΜΟΥΤΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

<b>2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b> <b>(Ωράριο 15:00 – 22:00)</b>	
Τηλέφωνο 1	ΣΙΩΡΑ ΕΛΕΝΗ
Τηλέφωνο 2	ΜΠΑΛΤΗΡΑ ΘΕΟΠΟΥΛΑ
Πληροφορίες 1	ΜΗΤΡΟΥΔΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
Πληροφορίες 2	ΜΑΥΡΟΜΑΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
Πληροφορίες 3	ΧΑΤΖΗΣΤΡΑΒΟΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ
Οδηγός 1	ΚΑΡΑΜΟΥΤΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

<b>3<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b> <b>(Ωράριο 8:00-15:00)</b>	
Τηλέφωνο 1	ΜΠΙΜΠΙΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
Τηλέφωνο 2	ΚΡΙΒΟΥ ΧΡΥΣΑΝΘΗ
Πληροφορίες 1	ΔΑΣΚΑΛΟΥΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
Πληροφορίες 2	ΤΣΑΡΣΙΤΑΛΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
Πληροφορίες 3	ΣΑΚΑΛΙΔΟΥ ΣΟΝΙΑ
Οδηγός 1	ΤΣΙΦΟΥΤΗΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ
Οδηγός 2	ΣΚΑΠΕΡΔΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

<b>4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b> <b>(Ωράριο 15:00 – 22:00)</b>	
Τηλέφωνο 1	ΤΣΙΚΑΛΑ ΕΛΙΣΣΑΒΕΤ
Τηλέφωνο 2	ΚΟΥΤΟΥΠΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ
Πληροφορίες 1	ΤΣΙΠΛΑΚΗ ΕΛΕΝΗ
Πληροφορίες 2	ΤΖΕΛΕΠΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
Πληροφορίες 3	ΖΗΣΙΟΥ ΜΑΡΙΑ
Οδηγός 1	ΤΣΙΦΟΥΤΗΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ
Οδηγός 2	ΣΚΑΠΕΡΔΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

<b>5<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b> <b>Προσωπικό Καθαριότητας (εκ περιτροπής εργασία)</b> <b>(Ωράριο 8:00 – 22:00)</b>	
Υπάλληλος 1	ΕΞΑΔΑΚΤΥΛΟΥ ΖΩΗ
Υπάλληλος 2	ΜΠΑΛΤΑΔΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
Υπάλληλος 3	ΚΑΡΑΤΖΙΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
Υπάλληλος 4	ΖΑΦΕΙΡΙΑΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
Υπάλληλος 5	ΓΚΑΡΤΣΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
Υπάλληλος 6	ΚΑΡΠΕΤΟΠΟΥΛΟΥ ΦΑΝΗ
Υπάλληλος 7	ΚΑΛΟΥΔΗ ΠΑΣΧΑΛΙΑ

<b>6<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b> <b>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b> <b>(Ωράριο 8:00 – 15:00)</b>		
<b>ΦΟΡΕΑΣ</b>	<b>ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ</b>	ΜΠΟΥΔΟΥΡΟΓΛΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ
	<b>ΔΗΜΟΣ</b>	ΜΠΙΜΠΗ ΣΥΛΙΑΝΗ
	<b>ΝΠΔΔ</b>	ΤΣΙΧΑΡΑΠΗ ΜΑΡΙΑ
		ΓΟΥΛΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
		ΚΕΧΑΓΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΗ (Πληροφορίες μελών ΚΑΠΗ στο τηλ. 2322024481)
		ΣΤΕΦΑΝΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ (Πληροφορίες μελών ΚΑΠΗ στο τηλ. 2322024171)

**Αρμοδιότητες –Καθήκοντα Ομάδων Εργασίας:**

- α) Καταγραφή των κατοίκων του Δήμου που δεν μπορούν ή δεν επιτρέπεται να μετακινηθούν από τις οικίες τους και αδυνατούν κατά δήλωσή τους να εξυπηρετηθούν.
- β) Καταγραφή των άπορων και οικονομικά αδύνατων κατοίκων του Δήμου που δεν μπορούν ή δεν επιτρέπεται να μετακινηθούν από τις οικίες τους και αδυνατούν να εξυπηρετηθούν κατά δήλωσή τους.
- γ) Εξυπηρέτηση για θέματα φαρμακευτικής περίθαλψης και παροχής ειδών πρώτης ανάγκης στους κατοίκους της περ. α.
- δ) Δωρεάν προσφορά φαρμακευτικής περίθαλψης και ειδών πρώτης ανάγκης στους κατοίκους της περ. β.
- ε) Συνδρομή στις υγειονομικές υπηρεσίες που επιχειρούν εντός των ορίων του Δήμου, ανάλογα με τις οδηγίες τους.
- στ) Λειτουργία τηλεφωνικού κέντρου και ιστότοπου με σκοπό την καταγραφή των αιτημάτων και των αναγκών των κατοίκων των περ. α. και β.
- ζ) Διεκπεραίωση αιτημάτων των κατοίκων των περ. α. και β. (παραλαβή αιτήσεων – παράδοση πιστοποιητικών ) για πάσης φύσεως πιστοποιητικά που εκδίδονται μέσω ΚΕΠ.
- η) Κάθε άλλη εργασία συναφής με ληφθέντα μέτρα για την αποτροπή διάδοσης του ιού COVID-19.

**Ημέρες εργασίας – Ωράριο εργασίας – βάρδιες :**

Οι υπάλληλοι των ως άνω ομάδων εργασίας θα εργάζονται εκ περιτροπής και εναλλάξ :

- επτά (7) ημέρες την εβδομάδα ,
- δύο (2) βάρδιες των 7 ωρών ανά ημέρα και συγκεκριμένα :
  - 1<sup>η</sup> βάρδια 08:00 – 15:00
  - 2<sup>η</sup> βάρδια 15:00 – 22:00

Εξαίρεση αποτελούν οι υπάλληλοι της ομάδας διοικητικής υποστήριξης οι οποίοι θα εργάζονται καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή.

**Η σύσταση των ομάδων θα παραμένει σταθερή για λόγους προστασίας**

Οι παραπάνω ομάδες θα ενισχύονται κατά περίπτωση με εθελοντές.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους , το προσωπικό των υπηρεσιών /δομών της παρούσας απόφασης θα φέρει υποχρεωτικά όλα τα μέσα ατομικής προστασίας που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις συστάσεις του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας (ΕΟΔΥ).

Η παρούσα απόφαση ισχύει μέχρι την έκδοση νεότερης αποφάσεως.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΜΑΣΛΑΡΙΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ**